

**MĚSTO MŠENO, okres Mělník  
nám. Míru I, IČO 237078**

Zastupitelstvo města Mšena svým usnesením č. 14 ze dne 23.11.2009 v souladu s ustanovením § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění a ustanovením § 27 a souvisejících zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“), vydává tuto

**ZŘIZOVACÍ LISTINU  
ZÁKLADNÍ UMĚLECKÉ ŠKOLY MŠENO,  
PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE**

**I. Označení zřizovatele:** Město Mšeno, nám. Míru I, 277 35 Mšeno, okres Mělník  
IČO 237078

**II. Označení organizace:** Základní umělecká škola Mšeno, příspěvková organizace  
sídlo: Nádražní 326, 277 35 Mšeno  
okres Mělník  
IČO 67673635  
(dále jen „organizace“)

**III. Právní postavení organizace:**

1. Organizace je zřízena s účinností od 2.1.1998 jako právnická osoba - příspěvková organizace.
2. Organizace je zřízena na dobu neurčitou.

**IV. Hlavní účel a předmět činnosti organizace:**

1. Hlavní účel a předmět činnosti organizace je vymezen školským zákonem a právními předpisy provádějícími, souvisejícími a navazujícími a touto zřizovací listinou.
2. Organizace poskytuje základy vzdělání v jednotlivých uměleckých oborech, a to:
  - v oboru výtvarném
  - v oboru hudebním
  - v oboru tanečním
  - v oboru literárně dramatickém.

Organizace organizuje přípravné studium, základní studium I. a II. stupně, studium s rozšířeným počtem vyučovacích hodin a studium pro dospělé. Základní umělecká škola připravuje také pro vzdělávání ve středních školách uměleckého zaměření a v konzervatořích, popřípadě pro studium na vysokých školách s uměleckým nebo pedagogickým zaměřením.

3. Organizace je členěna na následující útvary:
  - základní umělecká škola.
4. Organizace vykonává činnost na následujících místech:
  - Nádražní 326, 27735 Mšeno
  - Zábouří 70, 27741 Kly
  - Polabí 2854, 27601 Mělník
  - Jungmannovy sady 93, 27601 Mělník
  - Českolipská 1386, 27601 Mělník
  - Komenského 200, 27732 Byšice.

**V. Doplňková činnost organizace:**

1. Vedle hlavních činností uvedených v čl. IV. této zřizovací listiny, pro něž je zřizována, v rámci volných kapacit může organizace vykonávat doplňkovou činnost sloužící

k lepšímu využívání všech hospodářských možností organizace, přičemž plnění hlavního účelu a předmětu činnosti nesmí být narušeno.

Organizace může vykonávat následující doplňkové činnosti:

- pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti
  - pořádání výstav, přehlídek a obdobných akcí
  - pořádání kulturních produkcí a zájezdů
  - prodej zboží a propagačních materiálů.
2. K zajištění doplňkové činnosti může organizace využívat prostředky, s nimiž hospodaří. Při výkonu doplňkových činností postupuje v souladu s platnými právními předpisy. Doplňková činnost se sleduje odděleně od hlavní činnosti, nesmí být ztrátová a zisk dosažený z doplňkové činnosti musí být využit pro hlavní účel a předmět činnosti organizace.

## **VI. Statutární orgán**

1. Statutárním orgánem organizace je ředitel jmenovaný podle § 166 odst. 2 školského zákona. Ředitel plní úkoly vedoucího organizace, je oprávněn jednat ve věcech jménem organizace a zastupovat ji navenek.
2. Při jednání jménem organizace a provádění písemných úkonů se podepisování děje tak, že k názvu „Základní umělecká škola Mšeno, příspěvková organizace“ připojí ředitel pod své jméno a označení funkce svůj podpis.
3. Ředitele v jeho nepřítomnosti zastupuje zástupce ředitele, jmenovaný ředitelem po předchozím souhlasu zřizovatele.
4. Zřizovatel stanovuje řediteli plat, kritéria pro poskytování odměn, rozhoduje o výši odměn a ukládá mu úkoly k zajištění činnosti organizace.
5. Práva a povinnosti ředitele se řídí platnými právními předpisy.

## **VII. Vymezení majetku**

1. K zajištění předmětu činnosti organizace užívá organizace nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele na základě smlouvy (smluv) o výpůjčce. Dispoziční práva k nakládání s tímto majetkem jsou stanovena smlouvou (smlouvami).
2. K zajištění předmětu činnosti organizace předal zřizovatel organizaci k hospodaření majetek ve vlastnictví zřizovatele uvedený a specifikovaný v příloze č. 1 této zřizovací listiny.
3. Zřizovatel je oprávněn předat organizaci k hospodaření k zajištění plnění předmětu její činnosti další majetek nad rámec majetku uvedeného v odst. 2., popř. rozhodnout o odnětí svěřeného majetku z hospodaření organizace. Tato rozhodnutí činí zřizovatel v písemné podobě.
4. Organizace nabývá majetek pro zřizovatele, nestanoví-li zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, nebo tato zřizovací listina jinak. Takovýto majetek se organizaci předává k hospodaření k zajištění předmětu činnosti organizace, nestanoví-li tato zřizovací listina nebo zřizovatel svým rozhodnutím jinak. K nabytí majetku v hodnotě vyšší než 20.000,-Kč je nutný předchozí písemný souhlas zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
5. Rozsah svěřeného majetku (majetek uvedený v odst. 2., 3. a 4., včetně majetku získaného z tohoto majetku) se:
  - a) snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení
  - b) zvyšuje o majetek, který byl organizaci předán zřizovatelem v souladu s odst. 3., a to k okamžiku jeho převzetí
  - c) zvyšuje o majetek, který byl organizací nabyt pro zřizovatele v souladu s odst. 4., a to k okamžiku jeho nabytí.

## VIII. Způsob hospodaření s majetkem

1. Při hospodaření s majetkem se organizace řídí platnými právními předpisy České republiky, zejména ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, touto zřizovací listinou a pokyny zřizovatele.
2. Organizace má ke svěřenému majetku, tj. k majetku předanému organizaci zřizovatelem k hospodaření a majetku nabytému pro zřizovatele, tato práva a povinnosti:
  - a) Je povinna a oprávněna svěřený majetek spravovat a efektivně využívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti, k němuž byla zřízena a pro doplňkové činnosti vymezené zřizovací listinou.
  - b) Je povinna svěřený majetek evidovat, ocenit, vést jej ve svém účetnictví a odepisovat jej v souladu s příslušnými právními předpisy, metodickými pokyny zřizovatele a schváleným odpisovým plánem.
  - c) Je povinna o svěřený majetek pečovat, udržovat jej a provádět jeho opravy, dbát o jeho další rozvoj a zvelebení.
  - d) Je oprávněna realizovat akce charakteru oprav a údržby, technické zhodnocení svěřeného majetku a investiční nákupy (dále jen „akce reprodukce majetku“) s celkovými náklady do 100 tis Kč včetně (bez DPH), a to v souladu s plánem tvorby a čerpání investičního fondu příspěvkové organizace schváleným zřizovatelem a rozpočtem organizace schváleným zřizovatelem a pokyny zřizovatele.
  - e) Je oprávněna připravovat a realizovat akce reprodukce majetku s celkovými náklady nad 100 tis. Kč včetně (bez DPH) jen na základě předchozího písemného souhlasu zřizovatele, při dodržení závazných podmínek stanovených zřizovatelem pro přípravu a realizaci akce.
  - f) Je povinna svěřený majetek chránit před zničením a poškozením, před odcizením nebo zneužitím i před neoprávněnými zásahy.
  - g) Je povinna zajistit řádné a efektivní pojištění svěřeného majetku v souladu s pokyny zřizovatele.
  - h) Je povinna zřizovateli umožnit kontrolu majetku, kdykoliv o to požádá.
  - i) Je povinna řádně a včas uplatňovat právo na náhradu škody, na vydání bezdůvodného obohacení, zajistit, aby nedošlo k promlčení nebo dokonce zániku pohledávek.
  - j) Nestanoví-li zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, tato zřizovací listina nebo zřizovatel jinak, není oprávněna majetek prodat, darovat, směnit, zatížit jej věčným břemenem či zástavním právem, vložit do jakékoliv společnosti či sdružení ani majetkem ručit, a to pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
  - k) Je oprávněna i bez souhlasu zřizovatele svěřený majetek pronajmout vlastním jménem za cenu v místě a čase obvyklou nebo vyšší, a to na dobu určitou do 6 měsíců, nebo svěřený majetek vlastním jménem vypůjčit jiné osobě (osobám), a to na dobu určitou do 6 měsíců. Pronajmout nebo vypůjčit svěřený majetek na dobu neurčitou nebo na dobu určitou delší než 6 měsíců je organizace oprávněna pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního úkonu. Pronájem nebo vypůjčka svěřeného majetku je uskutečňována vždy písemnou smlouvou. V případě, že by uzavřením dodatku ke smlouvě o nájmu či vypůjčce došlo k překročení výše uvedené doby nájmu/vypůjčky (6 měsíců), je k jeho uzavření nutný předchozí písemný souhlas zřizovatele. Předchozí písemný souhlas zřizovatele je nutný rovněž v případě, kdy je do jednoho roku ode dne skončení nájmu/vypůjčky uzavírána nová smlouva téhož typu se stejnou smluvní stranou týkající se identického majetku, pokud by touto smlouvou došlo k překročení celkové doby nájmu nebo vypůjčky. Ustanovení předešlé

věty se nevztahuje na smlouvy, kterými je svěřený majetek pronajímán/vypůjčován ke krátkodobým pronájmům/vypůjčkám, tj. kdy je nájemcem/vypůjčitelem využíván na základě smluvního ujednání pouze v určité dny nebo v předem vymezených hodinách.

- l) Je oprávněna, pokud to je nezbytně nutné pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti, najmout si nebo vypůjčit si majetek od osoby odlišné od zřizovatele za cenu v místě a čase obvyklou nebo nižší, a to pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
- m) O předchozí písemný souhlas zřizovatele dle odstavce písm. k) a písm. l) je povinna organizace požádat zřizovatele minimálně 3 měsíce před předpokládanou účinností úkonu (vznik nájmu/vypůjčky).
- n) Pokud se svěřený majetek stane pro organizaci trvale neupotřebitelným nebo přebytečným, je povinna tuto skutečnost neprodleně písemně sdělit zřizovateli, a to předem před dalším nakládáním s takovýmto majetkem. Nestanoví-li zřizovatel jinak, je organizace oprávněna nakládat jménem zřizovatele s trvale neupotřebitelným a přebytečným movitým majetkem, a to následovně:
  - Movitý majetek v pořizovací ceně do 10 tis. Kč včetně je organizace povinna nabídnout k využití dalším příspěvkovým organizacím zřízeným zřizovatelem. V případě jejich nezájmu je oprávněna s majetkem naložit i bez souhlasu zřizovatele, a to co nejefektivnějším způsobem (prodej, likvidace).
  - Movitý majetek v pořizovací ceně nad 10 tis. Kč je organizace povinna nabídnout k využití zřizovateli a dalším příspěvkovým organizacím zřízeným zřizovatelem. V případě jejich nezájmu je povinna majetek nabídnout k prodeji za cenu v čase a místě obvyklou. Pokud k uskutečnění prodeje nedojde, je organizace povinna majetek vrátit zřizovateli, který rozhodne o dalším nakládání s ním.
  - S movitým majetkem v pořizovací ceně nad 100 tis. Kč naloží organizace výhradně podle pokynů zřizovatele.Výnos z prodeje svěřeného majetku je zdrojem investičního fondu organizace, pokud zřizovatel nerozhodne jinak.
- o) Je oprávněna prominout a odepsat pohledávku v jednotlivém případě vůči jednomu dlužníku v nominální hodnotě do 2.000,-- Kč včetně, jejíž vymáhání se jeví jako neúspěšné nebo náklady na vymáhání by převýšily pohledávku samotnou; na vyžádání zřizovatele je povinna předložit veškeré podklady prokazující tuto skutečnost; pohledávky v nominální hodnotě nad 2.000,-- Kč v jednotlivém případě je oprávněna prominout a odepsat jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
- p) Je oprávněna uzavírat dohody o zápočtu pohledávek.
- q) Je oprávněna uzavírat dohody o splátkách s lhůtou splatnosti nepřesahující období kalendářního roku.
- r) Je oprávněna uzavírat smlouvy o postoupení pohledávek pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
- s) Je oprávněna uzavírat smlouvy o přistoupení k závazku a převzetí dluhu jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního úkonu. Je oprávněna pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
- t) Je oprávněna uzavírat smlouvy o úvěru nebo půjčce jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního úkonu.

úkonu. Tento souhlas se nevyžaduje v případě půjček zaměstnancům z fondu kulturních a sociálních potřeb.

- u) Je povinna řídit se při hospodaření s majetkem vnitřními předpisy a dalšími pokyny zřizovatele.
3. Práva ke svěřenému majetku nevymezená organizaci touto zřizovací listinou vykonává zřizovatel.
  4. Za ochranu majetku, výkon práv a povinností při nakládání s majetkem odpovídá statutární orgán organizace. Statutární orgán organizace vymezí úkoly, oprávnění a povinnosti zaměstnanců při hospodaření s majetkem a stanoví okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost ve vnitřních předpisech organizace.

#### **IX. Vztah zřizovatele k organizaci (finanční vztahy):**

1. Vztah zřizovatele k organizaci se řídí zjm. zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, předpisy tyto zákony provádějícími a rozhodnutími zřizovatele.
2. Ve smyslu ust. § 28 zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností a s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele. Hospodaří s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob včetně peněžních prostředků poskytnutých event. ze zahraničí. Zřizovatel zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu a rozpočtu obce, není-li právními předpisy stanoveno jinak.
3. Zřizovatel poskytuje organizaci příspěvek na provoz zpravidla na výkony nebo jiné její potřeby. Pokud organizace vytvoří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci povolit jiné využití tohoto zdroje. Zřizovatel může organizaci uložit odvod do svého rozpočtu.
4. Finanční hospodaření organizace se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Postup účtování se řídí zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění.
5. Organizace se při hospodaření řídí dalšími pravidly vyplývajícími ze zvláštních zákonů (daňové předpisy atd.), vnitřními směrnici a pokyny zřizovatele.
6. Zřizovatel stanovuje organizaci vždy na každý kalendářní rok
  - závazné ukazatele (příspěvek na provoz, dotace na investice, individuální dotace)
  - další případné ukazatele (např. stanovení hospodářského výsledku jako základ pro rozdělení do fondů).
7. Organizace předkládá čtvrtletně zprávy o vývoji hospodaření. Zřizovatel provádí ve lhůtách a orgány k tomu jím určenými kontrolu hospodaření a řízení organizace.
8. Zřizovatel poskytuje příspěvkové organizaci trvalý předchozí souhlas pro přijímání peněžitých darů účelově neurčených ve smyslu § 39b odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
9. Organizace nesmí bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele sjednávat půjčky, úvěry, převzít na sebe závazky nebo pořizovat věci na splátky.
10. Organizace nesmí zajišťovat závazky.
11. Organizace má právo zhodnocovat volné finanční prostředky v peněžním ústavu, ve kterém vede běžný účet.

#### **X. Závěrečná ustanovení:**

1. Majetek, který organizace nabyla pro zřizovatele od 1. 4. 2009 do dne účinnosti této zřizovací listiny, má organizace ve svém hospodaření a vztahuje se na něj ust. čl. VIII. této zřizovací listiny.
2. Další práva a povinnosti zřizovatele a organizace, pokud nejsou stanoveny v této

- zřizovací listině, se řídí příslušnými platnými právními předpisy.
3. Úkoly zřizovatele podle zvláštních zákonů, není-li stanoveno jinak, plní ve smyslu ust. § 102 odst. 2 písm. b) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, rada města Mšena.
  4. Tato zřizovací listina se vyhotovuje v sedmi stejnopisech, z nichž zřizovatel obdrží čtyři stejnopisy a tři stejnopisy organizace.
  5. Tuto zřizovací listinu lze měnit pouze jejími písemnými dodatky, nebo vydáním zřizovací listiny nové. Změny v činnosti organizace mohou být uskutečněny pouze v případě, že tyto činnosti (či změna činností) budou zakotveny ve zřizovací listině.
  6. Zřizovatel v souladu s ustanovením § 27 odst. 10 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zajistí provedení příslušných úkonů ve vztahu k Obchodnímu rejstříku.
  7. Tato zřizovací listina nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení Zastupitelstvem města Mšena, tj. dnem 23.11.2009.
  8. Nedílnou součástí této zřizovací listiny jsou přílohy:  
příloha č. 1 – inventurní soupis majetku města předaného organizaci k hospodaření.
  9. Tato zřizovací listina nahrazuje zřizovací listinu Základní umělecké školy Mšeno schválenou městským zastupitelstvem dne 22.10.1997.

Václav Novák  
místostarosta

Ing. Martin Mach  
starosta

Příloha:

1. inventurní soupis